

# 2024년 제1회 홍주문화관광재단 직원 채용 재공고

재단법인 홍주문화관광재단의 경력경쟁 직원 채용계획을 다음과 같이 공고하오니 전문성과 역량을 지닌 분들의 많은 응모를 바랍니다.

2024년 5월 23일

재단법인 홍주문화관광재단 이사장



## 1 채용분야 및 인원

| 구분  | 근무부서  | 분야              | 인원 | 직무내용   |
|-----|-------|-----------------|----|--|
| 계   |       |                 | 2명 |  |
| 기간제 | 문화사업팀 | 문화예술교육<br>코디네이터 | 1명 | · 충남 기초문화예술교육지원센터<br>구축 지원사업 업무<br>· 문화예술교육 사업 관련 서무 등 |
|     | 기획경영팀 | 행정              | 1명 | · 사무국 서무<br>· 일반회계 지출<br>· 직원복무 및 근태 관리등               |

※ 담당 직무는 재단 인사발령 및 사무분장에 의함

## 2

## 응시자격

- 기준일 : 최초공고일 현재
- 만 18세 이상인 자(만 60세 정년을 초과하지 않는 자)
- 대한민국 국적 소지자
- 거주지 및 성별 제한은 없으나, 남성의 경우 병역을 필하거나 면제된 자
- 재단 인사규정에 따라 다음의 결격사유에 해당되지 않는 자

### 【결격사유】

1. 피성년후견인 및 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 끝나거나 그 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 끝난 날부터 2년을 경과하지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
8. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄

### ○ 응시 자격기준

| 구분                  | 직급<br>(직위)  | 응시 자격기준  |
|---------------------|-------------|--|
| 기간제<br>(육아휴직<br>대체) | 계약직<br>(팀원) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 채용 직무분야의 학사 이상의 학위를 가지고 있는 자 우대</li> <li>• 채용 직무분야의 전문학사 이상의 학위를 가지고 있는 사람으로 채용 예정 직무 분야에 1년 이상의 경력이 있는 사람 우대</li> <li>• 채용 직무분야의 1년 이상의 실무경력이 있는 사람</li> </ul> |

|                |             |   |
|----------------|-------------|---|
| 기간제<br>(코디네이터) | 계약직<br>(팀원) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 별도 제한 없음</li> <li>• 임용일로부터 근무시간 내 근무 가능한 사람</li> </ul> |
|----------------|-------------|---|

**【유의사항】**

- 실무경력 : 국가기관, 지방자치단체, 공공기관(정부투자기관, 정부 및 지방자치단체 출자·출연기관 등), 해당분야 비영리·영리법인 및 기타 해당 직무내용과 관련한 업무수행 근무경력
- 경력인정 기준일 : 최초 공고일 현재
- 경력증명서는 근무부서, 직책, 담당업무, 근무기간, 근로형태(정규직, 계약직 등)이 명확히 명시된 경우만 인정(단순 참여 확인서는 인정 안됨)
- 제출한 경력증명서는 4대 보험 자격득실 이력확인서와 일치하는 경력만 인정
- 단순 참여확인서, 활동 증명서는 경력으로 인정하지 않음
- 발행처의 관인(직인)과 발급확인자의 서명·연락처가 있어야 함
- 민간근무경력인 경우 사업자등록증 등 근무처 성격을 증명 할 수 있도록 추가자료 첨부
- 제출서류 중 불명확한 부분은 인정하지 않으며, 추가서류 제출을 요구할 수 있음
- 외국어로 기재된 증빙서류인 경우 한글 번역본(공증필수)을 반드시 첨부
- 문화·예술·관광분야에 포함되나 직무내용과 무관한 학위는 인정하지 않음
- 모든 서류는 불가피한 경우를 제외하고 원본으로 제출하여야 하며, 최초공고일 기준 6개월 이내 발급한 것으로 제출
- 단, 법에서 정한 유효기간(유효기간이 기재된 경우만 해당) 내의 6개월이 경과한 서류인 경우에는 예외적으로 인정
- 인턴·아르바이트·일용직 경력은 일체 인정하지 않음
- 실무경력은 채용 후 직급별 호봉과는 무관함(재단 보수규정에 따라 채용 후 호봉획정)
- 응시자의 부정 합격 확인 시 채용이 취소될 수 있음
- 육아휴직대체의 경우 일반직 전환 불가 함

○ 우대 및 가산점 사항

| 구분 | 내용  | 가산 비율 | 비고           |
|----|---|-------|--------------|
| 우대 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 회계·세무 관련 자격증 소지자<br/>(※ 전산회계(FAT) 2급 전산세무(TAT) 2급 세무회계 3급 회계관리 2급 이상의 자격증)</li> <li>• 문화예술교육사 자격증 소지자</li> <li>• 관광통역안내사 자격증 소지자</li> </ul>  | -     | 해 당<br>자 격 증 |
| 우대 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 문화예술관광 관련 공공기관(문화재단, 문화도시센터등)의 직무관련 경력자 우대</li> <li>• 문화예술행정분야의 6개월 이상 경력자 우대</li> <li>• 문화예술행정분야 교육훈련, 경험 보유자 및 자격증 소지자</li> <li>• 문화예술교육사 소지자<br/>※ 응시원서 접수 현재 유효한 자격증이여야 함</li> </ul> | -     | 경 력<br>증 명 서 |

|          |  |           |                            |
|----------|--|-----------|----------------------------|
| 법정<br>가점 | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제29조에 따른 취업지원대상자</li> <li>· 독립유공자 예우에 관한 법률 제16조에 따른 취업지원대상자</li> <li>· 5.18민주유공자 예우에 관한 법률 제20조에 따른 취업지원대상자</li> <li>· 특수임무수행자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제19조에 따른 취업지원대상자</li> <li>· 보훈보상대상자지원에 관한 법률 제33조에 따른 취업지원대상자</li> <li>· 고엽제후유의증 환자지원 등에 관한 법률 제7조에 따른 취업지원대상자</li> </ul> | 법정<br>비율  | 장 애 인<br>증 명 서             |
| 특별<br>가점 | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 장애인 고용촉진 및 직업재활법 제2조 및 시행령 제3조에 따른 장애인</li> <li>· 의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제13조에 따른 취업보호대상자</li> </ul>   | 만점의<br>3% | 최 업<br>보 호<br>기 관<br>확 인 서 |

※ 위 취업지원대상자 여부와 가점 비율은 국가보훈처 또는 지방보훈청 등에서 확인 가능  
 ※ 가산대상 중복 시 가산점 비율이 높은 1개만 해당함.

### 3 보수수준

| 대상자 | 구분               | 내용  |
|-----|------------------|---|
| 기간제 | 근무시간             | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 1일 8시간, 주 5일(40시간)</li> <li>· 업무 사정에 따라 주말 및 공휴일 근로할 수 있음</li> </ul>                                 |
|     | 보수조건             | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 충청남도 생활임금 적용(시급 11,500원/월 2,403,500원)</li> <li>· 「홍주문화관광문화재단 보수규정」에 따라 각종 제수당등은 예산 범위내 지급</li> </ul> |
|     | 계약기간<br>(육아휴직대체) | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 2024. 08. ~ 2024. 12.</li> <li>※ 휴직자의 휴직 연장등에 따라 계약기간 연장될 수 있음</li> </ul>                            |
|     | 계약기간<br>(코디네이터)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>· 2024. 06. ~ 2024. 12.</li> <li>※ 기초문화예술교육지원센터 구축 지원사업 기간</li> </ul>                                  |

### 4 원서접수 및 일정

- 공고기간 : 2024. 5. 23.(목) ~ 6. 2.(일) /(초일불산입) 10일간
- 접수기간 : 2024. 5. 24.(금) ~ 6. 2.(일)18:00 /(주말제외) 6일간
- 접수방법 : 등기우편, e메일접수(ju1127@hongju.or.kr)
  - 응시서류 겹봉에 '홍주문화관광재단 직원채용 응시서류 재중' 명기

- 등기우편 · e메일 접수는 접수 마감일 18시까지 도착하여야 유효
- 응시자는 등기우편 접수 시 필히 유선연락으로 접수여부 확인
- 미확인으로 인한 응시원서 미도착, 분실 등의 경우 책임지지 않음
- 접수처 : (우32226) 충청남도 홍성군 홍성읍 법원로 37, 402호
  - ※ 문의처 : 사무국 기획경영팀(041-631-8840)
- 서류전형 합격자 발표 : 2024. 6. 5.(수)
  - 채용인원 2배수 이내 선발
  - ※ 재단 홈페이지 게재 및 개별 통보(전화 또는 문자)
- 면접전형 : 2024. 6.11.(화) / 일시 및 장소 별도 통보
- 최종합격자 발표 : 2024. 6. 14.(금)/ 재단 홈페이지
  - ※ 합격자 발표는 재단 사정에 따라 변경될 수 있음.

○ 심사기준

| 구분        | 심사항목  |
|-----------|---|
| 1차 : 서류전형 | ①응시 자격기준 충족여부<br>②근무경력(30), 근무경험(30), 직무능력(20), 자기소개서(20) |
| 2차 : 면접전형 | 전문성 및 경험(30), 인재상(30), 책임감 등(20), 재단이해도(20)               |

**5 제출서류**

| 제출시기                      | 제출서류 목록   | 비고 |
|---------------------------|---|----|
| 서류접수<br>(등기우편· e메일<br>제출) | · 응시원서, 자기소개서, 경력기술서<br>· 개인정보 수집·이용·제공 동의서<br>· 결격사유 확인서 |    |

| 제출시기                                 | 제출서류 목록  | 비고    |
|--------------------------------------|--|-------|
| 서류전형 합격자<br>발표 후<br>(등기우편·e메일<br>제출) | · 경력(재직)증명서  |       |
|                                      | · 고용보험·국민연금·건강보험·산재보험의 4대<br>보험 자격득실 이력확인서<br>(예시 : 고용보험 피보험자격 내역서, 건강보험<br>자격득실확인서 등) | 선택 1종 |
|                                      | · 주민등록표 초본(병역사항 포함)  |       |
|                                      | · 최종학교 졸업(학위)증명서   |       |
|                                      | · 자격증 사본등  |       |
| 최종합격 이후<br>(최종합격자만 해당)               | · 채용신체검사서  |       |

※ 작성 서식은 재단 및 홍성군 홈페이지 공고란에서 내려받아 사용

## 6 기타 유의사항

- 본채용은 블라인드 채용으로서 면접시험 등 채용절차 모든 과정에서 자격기준을 제외한 학교, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며 응시자는 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재해서는 안 됩니다.
- 특히, 자기소개서에 본 채용방식에 위배되는 특정 학연, 지연, 혈연 등의 내용 기재로 얻는 불이익의 책임은 응시자 본인에게 있습니다.  
(해당 제출서류 심사자료 배제 등)
- 응시자는 자격요건 등이 적합한지를 우선 판단하여 응시원서를 접수합니다.
- 제출되는 모든 서류는 최근 6개월 이내의 것으로 원본으로 제출해야 하며, 제출서류 누락 시 실격처리 될 수 있습니다.
- 경력기술서의 경력은 제출한 경력증명서 상의 기재사항과 일치해야 합니다.
- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 채용여부가 확정된

이후 14일부터 180일까지의 기간범위에서 제출 서류의 반환을 요구할 수 있습니다.

- 학력·경력·자격 등 제출한 응시원서와 제반서류의 내용이 사실과 다를 경우 합격을 취소하거나 임용을 무효처리합니다.
- 응시원서 상 기재착오 및 누락, 자격 부적격자, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 학위·경력 조회 및 신체검사 결과 부적격 판정 시 합격을 취소합니다.
- 최종합격자 외에 모집인원 1배수까지 예비합격자를 둘 수 있습니다.
- 최종합격자의 임용 포기, 임용 후 중도 퇴사 등의 사정으로 결원이 발생할 경우 최종 합격자 발표일로부터 6개월(180일)이내에 예비합격자를 임용할 수 있습니다.
- 최초 채용에서 응시자 수가 모집인원의 2배수에 미달하거나, 심사결과 적격자가 없는 경우 동일한 절차와 방법에 따라 재공고할 수 있으며, 공고문의 내용이 사정에 의하여 변경될 경우 변경사항에 대해 시험 실시 7일 전까지 재단 및 홍성군 홈페이지에 공고합니다. 재공고를 실시하였음에도 불구하고 응시자가 모집인원의 2배수 미달일 때에는 공개모집에 응시한 사람 중에서 채용할 수 있습니다.
- 공고내용 및 일정은 재단 사정에 따라 일부 변경될 수 있으며, 향후 변경사항이 있을 경우 재단 및 홍성군 홈페이지 또는 문자·전화를 통하여 안내할 계획이오니 이점 착오 없으시길 바랍니다.
- 기타 자세한 사항은 사무국 기획경영팀(☎ 041-631-8840)으로 문의하여 주시기 바랍니다.